



INSTITUȚIE DE UTILITATE PUBLICĂ

APROB

Președintele Filialei A.Co.R. MM

Ing. jur. Emilian Gheorghe POP

DE ACORD, ROG APROBAȚI

Șef BAPIC A.Co.R. MM

Dr. Sabin SISERMAN

CERERE DE CONCEDIU DE ODIHNĂ –AUDITORI

**Către Șeful Biroului de Audit Public Intern în Cooperare
al Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România**

Subsemnatul/a _____ angajat/ă al Filialei Județene Maramureș a Asociației Comunelor din România, pe postul de _____ vă rog să-mi aprobați efectuarea unei fracțiuni din concediul de odihnă pe anul _____ în număr de _____ zile lucrătoare din totalul de _____ zile, în drept, conform contractului individual de muncă, începând cu data de _____ până în data de _____.

Menționez că, până la data prezentei cereri, am beneficiat de un număr _____ zile de concediu de odihnă pentru anul în curs.

În perioada concediului de odihnă, atribuțiile mele de serviciu vor fi preluate de către d-l/d-na _____ care îndeplinește în cadrul aceleiași entități funcția/atribuțiunile de _____.

Precizez că mi-am îndeplinit atribuțiunile de serviciu la zi și am informat persoana care mă substituie despre responsabilitățile mele, stadiul lucrărilor în care sunt implicat/ă, până la data prezentei cereri, precum și despre lucrările pe care trebuie să le realizeze în aceasta perioadă, aceasta acceptând substituirea fără rezerve, nerealizarea atribuțiunilor urmând a-i fi imputabile direct, sub aspect disciplinar, material sau penal (după caz).

În cazuri deosebite, care presupun contactarea mea și/sau prezența mea obligatorie la serviciu, mă angajez să mă prezint de îndată, putând fi contactat/a la tel _____ sau prin mail _____.

În speranța că solicitarea mea va fi aprobată,

Vă mulțumesc .

Cu respect,

Data

Beneficiar concediu

Semnătura

.....

.....

.....

Am fost informat/ă, accept preluarea responsabilităților titularului și îndeplinirea obligațiilor de serviciu :

Data

Substituent

Semnătura

.....

.....

.....